

**Regulamin rekrutacji**  
**Branżowa Szkoła I stopnia nr 5 w Olsztynie w Zespole Szkół Gastronomiczno -**  
**Spożywczych w Olsztynie**  
**rok szkolny 2020/2021**

**Na podstawie**

- *Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.), zwanej dalej Ustawą,*
- *Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1737)*
- *Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 493, z późn. zm.).*

1. Branżowa Szkoła I stopnia nr 5 w Olsztynie w Zespole Szkół Gastronomiczno – Spożywczych w Olsztynie, zwana dalej „Szkoła”, w czasie rekrutacji do klas pierwszych na rok szkolny 2020/2021 współpracuje z Wydziałem Edukacji Urzędu Miasta Olsztyna w zakresie wykorzystania systemu komputerowego wspomaganie pracy jednostek oświatowych „Platforma Usług Oświatowych”, zwanego dalej „Systemem”.

2. W roku szkolnym 2020/2021 w Szkole utworzone zostaną następujące oddziały:

<b>Lp.</b>	<b>Symbol oddziału</b>	<b>Zawód</b>	<b>Języki obce</b>	<b>Przedmioty uwzględnione w procesie rekrutacji</b>	<b>Ilość uczniów</b>
1.	1k	kucharz	język angielski	język polski matematyka język angielski informatyka	28
2.	1c	cukiernik	język angielski	język polski matematyka język angielski informatyka	28
3.	1kl	kelner	język angielski	język polski matematyka język angielski informatyka	28

3. Kandydat do klasy pierwszej ma prawo wyboru dowolnej liczby oddziałów w szkole w kolejności zgodnej z swoimi preferencjami.

4. Kandydat składa dokumenty w szkole pierwszego wyboru.

5. Dane kandydata wprowadza do Systemu szkoła pierwszego wyboru.

6. W terminach określonych harmonogramem rekrutacji, absolwenci szkoły podstawowej składają w sekretariacie szkoły pierwszego wyboru następujące dokumenty:

1) wniosek o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z załącznikami (formularze dokumentów należy wypełnić i wydrukować ze strony internetowej, <https://naborpp.edukacja.olsztyn.eu/kandydat/app>).

2) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej oraz zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty,

3) dwie fotografie (z podanym na odwrocie imieniem i nazwiskiem oraz datą urodzenia),

4) oświadczenia oraz jeżeli kandydat posiada: dyplomy laureata konkursów przedmiotowych, orzeczenia i opinie poradni psychologiczno-pedagogicznej, zaświadczenia o ustalonym indywidualnym programie lub toku nauki, zaświadczenia lekarskie o braku przeciwwskazań do i inne wymagane zaświadczenia (zgody lub opinie).

7. W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty wprowadza się możliwość dostarczenia obowiązujących dokumentów w procesie rekrutacji w następujący sposób:

1) przesłanie zeskanowanych dokumentów (wraz z widocznymi podpisami rodziców/opiekunów prawnych) na skrzynkę mailową placówki lub ePUAPem,

2) wykonanie zdjęcia dokumentów telefonem komórkowym (wraz z widocznymi podpisami rodziców/opiekunów prawnych) i przesłanie na skrzynkę mailową placówki lub ePUAPem,

3) dostarczenie i pozostawienie dokumentów w skrzynce/urnie udostępnionej przed wejściem do placówki.

Po ustaniu zagrożenia będzie możliwe uzupełnienie dokumentacji w postaci papierowej z dopisaniem adnotacji kiedy dokument wpłynął w wersji elektronicznej.

8. Dokumenty, o których mowa w pkt.6, składa się wyłącznie w plastikowej koszulce, w oryginale lub w formie odpowiednio poświadczonej kopii, odpisu bądź też wyciągu z dokumentu.

9. Kandydat ma prawo zmienić decyzję o wyborze szkoły pierwszego wyboru z zachowaniem terminu określonego harmonogramem rekrutacji.

10. Postępowanie rekrutacyjne do szkoły, uwzględniając kryteria wymienione w pkt. 12 przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły, który wyznacza jej przewodniczącego i określa zadania członków komisji.

11. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy weryfikacja spełniania przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.

12. Komisja, o której mowa w pkt. 9, po otrzymaniu wymaganych dokumentów przeprowadza z wykorzystaniem Systemu postępowanie rekrutacyjne, w wyniku którego podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do szkoły oraz listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły lub informację o liczbie wolnych miejsc.

13. O przyjęciu kandydata do szkoły decyduje suma punktów uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym według następujących zasad\*:

1) Ogólna maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w I etapie postępowania rekrutacyjnego - 200 pkt.

2) Punkty przyznane za oceny z zajęć edukacyjnych wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły: język polski, matematyka, język angielski, biologia- max. 72 pkt.

celujący - 18 pkt.

bardzo dobry - 17 pkt.

dobry - 14 pkt.

dostateczny - 8 pkt.

dopuszczający - 2 pkt.

3) Wynik egzaminu ósmoklasisty - w przypadku przeliczania na punkty wyników procentowych przyjmuje się, że wynik z języka polskiego i matematyki mnoży się przez 0,35, natomiast wynik z języka obcego nowożytnego mnoży się przez 0,3 – max. 100 pkt.

4) Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem - 7 pkt.

5) Szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej. W przypadku, gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie w tych zawodach - max. 18 pkt.:

a) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty\*\*:

- tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - 10 pkt.

- tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - 7 pkt.

- tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - 5 pkt.

b) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ogólnopolskim lub międzynarodowym albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim:

- tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych, objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - 10 pkt.

- tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych, nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - 4 pkt.

- tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych, nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej - 3 pkt.

c) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:

- tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - 7 pkt.

- dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego - 10 pkt.

- tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - 5 pkt.

- dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - 7 pkt.

- tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - 3 pkt.

- dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - 5 pkt.

d) uzyskanie wysokiego miejsca wiedzy innych niż wymienione w pkt. 1-3 artystycznych lub sportowych organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:

- międzynarodowym - 4 pkt.

- krajowym - 3 pkt.

- wojewódzkim - 2 pkt.- powiatowym - 1 pkt.

e) osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu - 3 pkt.

6) Kryteria dodatkowe – w przypadku równorzędnych wyników (brane pod uwagę łącznie):

a) kandydat z rodziny wielodzietnej\*\*\*,

b) kandydat niepełnosprawny,

c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,

d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,

- e) kandydat posiadający niepełnosprawne rodzeństwo,
- f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie\*\*\*\*,
- g) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

14. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy o systemie oświaty. W przypadku osób zwolnionych z egzaminu ósmoklasisty, przeliczenie na punkty ocen wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły wynosi:

1) z języka polskiego i matematyki:  
celujący - przyznaje się 35 punktów,  
bardzo dobry - przyznaje się 30 punktów,  
dobry - przyznaje się 25 punktów,  
dostateczny - przyznaje się 15 punktów,  
dopuszczający- przyznaje się 10 punktów.

2) z wybranego języka obcego nowożytnego:  
celującej – przyznaje się 30 punktów,  
bardzo dobrej – przyznaje się 25 punktów,  
dobrej– przyznaje się 20 punktów,  
dostatecznej – przyznaje się 10 punktów,  
dopuszczającej– przyznaje się 5 punktów.

15. W pierwszej kolejności do danego oddziału kwalifikowani są kandydaci, którzy wskazali ten oddział w podaniu o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i uzyskali największą liczbę punktów.

16. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc w szkole, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

1) wyniki egzaminu ósmoklasisty;

2) wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oceny z języka polskiego i matematyki oraz z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalonych przez dyrektora danej szkoły jako brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do danego oddziału;

3) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem;

4) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:

a) uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły,

b) osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu.

17. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

18. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dana szkoła, nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

- 1) wielodzietność rodziny kandydata,
- 2) niepełnosprawność kandydata,
- 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
- 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
- 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
- 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

19. Ogłoszenie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do szkoły oraz listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły lub informacji o liczbie wolnych miejsc nastąpi z zachowaniem terminu określonego harmonogramem rekrutacji.

20. Kandydat umieszczony na liście zakwalifikowanych do szkoły zobowiązany jest, z zachowaniem terminu określonego harmonogramem rekrutacji, do przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego

21. W terminie 7 dni od dnia, o którym mowa w ust. 3, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.

22. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem, o którym mowa w ust. 3. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.

23. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzice/prawni opiekunowie mogą wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.

24. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.

25. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

26. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor szkoły przeprowadza postępowanie uzupełniające stosując zasady niniejszej rekrutacji.

27. Komisja rekrutacyjna przyjmie kandydata do danego oddziału w szkole, jeżeli w wyniku postępowania uzupełniającego kandydat zostanie zakwalifikowany oraz złoży wymagane dokumenty.

28. Ogłoszenie wyników postępowania uzupełniającego nastąpi w terminie określonym harmonogramem rekrutacji, nie później niż do końca sierpnia 2020 r.

29. W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty, wyniki postępowania rekrutacyjnego w formie list kandydatów, podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej szkoły.

30. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do szkoły.

31. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

*\*Nie określa się punktów za uzyskanie tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, w tym tytułu laureata konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych ponieważ, zgodnie z art. 132 ustawy Prawo oświatowe, ww. laureaci i finaliści są przyjmowani do szkół w pierwszej kolejności.*

*\*\*Zgodnie z art. 20m ustawy o systemie oświaty kurator oświaty corocznie do końca lutego podaje do publicznej wiadomości wykaz zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, które mogą być wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej i gimnazjum, oraz określa miejsca uznane za wysokie w tych zawodach.*

*\*\*\*rodzina wielodzietna – oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci.*

*\*\*\*\*samotne wychowywanie - oznacza to wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.*